

Curriculum Vitae Europass



Informații personale

Nume/Prenume **ANGHEL ȘTEFANIA-RODICA**
Adresă
Telefon
E-mail
Naționalitate
Data nașterii
Sex Feminin

Experiența profesională

Perioada	2017 - PREZENT
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu - Agenția Fiscală Nr. 2
Activități și responsabilități principale	Coordonarea întregii activități a Agenției Fiscale, implementarea politicilor fiscale, gestionarea resurselor umane, asigurarea conformității fiscale, relația cu contribuabilii și alte instituții, monitorizarea și evaluarea performanțelor agenției și a personalului pentru asigurarea atingerii obiectivelor stabilite.
Numele și adresa angajatorului	SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL CONSTANȚA, STRADA SERGENT NICOLAE GRINDEANU NR. 66
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța (SPIT Constanța) este o instituție de administrație publică locală care se ocupă de gestionarea și colectarea impozitelor și taxelor locale. SPIT Constanța activează în sectorul public, specific în domeniul administrării fiscale locale. Prin îndeplinirea acestor responsabilități și activități, șeful Agenției Fiscale contribuie la asigurarea unei administrări eficiente și transparente, la îmbunătățirea colectării veniturilor publice și la reglementarea legislației fiscale.

Perioada 2014 - 2016

Funcția sau postul ocupat	Inspector - Agenția Fiscală Nr. 3
Activități și responsabilități principale	Verificarea declarațiilor fiscale, efectuarea inspecțiilor fiscale, constatarea și documentarea abaterilor fiscale, calcularea și stabilirea diferențelor de impozite și taxe, aplicarea sancțiunilor fiscale, desfășurarea procedurilor, colaborarea cu alte departamente și instituții.
Numele și adresa angajatorului	SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL CONSTANȚA, STRADA SERGENT NICOLAE GRINDEANU NR. 66
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prin îndeplinirea acestor responsabilități și activități, inspectorul Agenției Fiscale are un rol esențial în administrarea fiscală și financiară, în colectarea veniturilor locale, în asigurarea controlului și inspecției fiscale, precum și a serviciilor de informare și suport, pentru contribuabili.

Perioada 2013

Funcția sau postul ocupat	Șef Birou Constatare și Control Persoane Fizice
Activități și responsabilități principale	Biroul Constatare și Control din cadrul Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța (SPIT Constanța) are un rol esențial în coordonarea și gestionarea activităților de verificare și asigurare a conformității fiscale, acest rol implicând numeroase responsabilități și activități specifice.
Numele și adresa angajatorului	SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL CONSTANȚA, STRADA SERGENT NICOLAE GRINDEANU NR. 66
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prin îndeplinirea acestor responsabilități și activități, șeful Biroului de Constatare și Control din cadrul SPIT Constanța, asigură o administrare fiscală eficientă, contribuind la creșterea conformității fiscale și la colectarea corectă a veniturilor publice necesare pentru finanțarea serviciilor publice și dezvoltarea comunității.

Perioada 2008 - 2011

Funcția sau postul ocupat	Inspector - Serviciul Constatare și Control
Activități și responsabilități principale	Inspectorul din cadrul Serviciul Constatare și Control realizează controale/inspecții fiscale la sediul contribuabililor sau pe teren pentru a verifica respectarea obligațiilor fiscale.
Numele și adresa angajatorului	SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL CONSTANȚA, STRADA SERGENT NICOLAE GRINDEANU NR. 66
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prin îndeplinirea acestor responsabilități și activități, inspectorul Serviciul Constatare și Control din cadrul Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța (SPIT Constanța) are un rol crucial în asigurarea respectării legislației fiscale, precum și în monitorizarea conformității fiscale a contribuabililor.

Perioada	1998 - 2007
Funcția sau postul ocupat	Asistent medical – serviciul triaj Internări
Activități și responsabilități principale	Asistentul medical din cadrul triajului internări al Spitalului Militar Constanța activează în sectorul sănătății și are rol în asigurarea unei evaluări rapide și eficiente a pacienților care se prezintă pentru internare.
Numele și adresa angajatorului	SPITALUL MILITAR DE URGENȚĂ CONSTANȚA, BULEVARDUL MAMAIA NR. 96
Tipul activității sau sectorul de activitate	Tipul activității este asistența medicală, iar sectorul de activitate este sănătatea, cu o subcategorie specifică în serviciile medicale. Aceste activități contribuie la asigurarea unei evaluări rapide și eficiente a pacienților, la furnizarea îngrijirii medicale adecvate și la gestionarea corespunzătoare a internărilor într-un context militar.
Educație și formare	
Perioada	2019 - PREZENT
Calificarea/diploma obținută	Doctorand - cercetare științifică
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI, ȘCOALA DOCTORALĂ „ADMINISTRAREA AFACERILOR”
Titlul temei de cercetare	„Rolul inițiativelor locale în promovarea turismului durabil. Analiza percepțiilor și nevoilor comunitare”
Perioada	2006 - 2008
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de master în domeniul „Contabilitatea, Auditul Afacerilor și Administrația Publică”
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Contabilitate financiară, Audit intern și extern, Managementul financiar, Contabilitate managerială, Sisteme de Control Intern, Managementul public și al Administrației
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA, FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Perioada	2000 - 2005
Calificarea/diplomă obținută	Diplomă de licență în domeniul „Economia comerțului, turismului și serviciilor” Facultatea de Științe Economice, Universitatea „Ovidius” Constanța
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Economie aplicată, Managementul comerțului, Marketing și comunicare, Finanțarea proiectelor și investițiilor, Analiza pieței și Cercetări de marketing, Politici Publice în Turism și Comerț

Numele si tipul institutiei de învățământ/furnizorului de formare

**UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA,
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

Perioada 1995 - 1998

Calificarea/diplomă obținută

Diplomă de absolvire – Asistent Medical Generalist
Școala Postliceală Sanitară „George Emil Palade” Constanța

Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite

Absolvenții vor avea competențele necesare pentru a lucra în diverse instituții de sănătate, inclusiv spitale, clinici, centre de recuperare, precum și alte unități sanitare.

Competențele includ:

Îngrijirea pacienților, Tehnici și proceduri medicale, Etică și Deontologie, Prim Ajutor și Urgențe medicale, Managementul Îngrijirilor

Numele si tipul institutiei de învățământ/furnizorului de formare

**ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „GEORGE EMIL PALADE”,
STRADA NICOLAE IORGA NR. 87**

Limba maternă

Română

Autoevaluare

Engleză

Înțelegere			Vorbire			Scriere		
	Bine			Bine			Bine	

*Certificat de absolvire a cursului de limba engleză –
Universitatea Liberă Constanța, perioada 1999-2000*

Competențe și aptitudini organizatorice

Calitate de lider; bun negociator; putere de convingere; inițiativă

Competențe și abilități sociale

Simț practic; capacitate de lucru în echipă; comunicare usoară; coordonare și/sau implicare în diverse acțiuni; ușurință în socializare; simț practic

Activități de cercetare științifică

Participare la sesiuni de comunicări științifice/simpozioane/mese rotunde/workshop-uri naționale și internaționale.
Publicare articole în reviste de specialitate indexate ISI/BDI, reviste de specialitate sau volume colective editate la nivel național/internațional.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Windows 98 – XP – Windows 7, Microsoft Office, Internet explorer Microsoft Office Word, Excel, Power Point.
Experiență dobândită pe perioada studiilor (ECDL - 2009) și perfecționată continuu.

Permis de conducere

Categoria B, 2000

22.07.2024